

Załącznik Nr 1
do Regulaminu w sprawie rozliczania opłat za korzystanie
z wychowania przedszkolnego oraz opłat za korzystanie z żywienia

.....
pieczęć przedszkola

.....
miejsowość, data

DEKLARACJA/...../.....

PODSTAWA PRAWNA: 150 i 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) w związku z § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r., wydanego na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe Dane dziecka:

Imię i nazwisko	
Data urodzenia	
PESEL	
Miejsce zamieszkania	

1. Dane rodzica/opiekuna prawnego:

Imię i nazwisko	
Miejsce zamieszkania	
Numer telefonu*	
Adres e-mail*	

2. Dane drugiego rodzica/opiekuna prawnego:

Imię i nazwisko	
Miejsce zamieszkania	
Numer telefonu*	
Adres e-mail*	

3. Rodzic/opiekun prawny wskazani w pkt 2 lub 3 samotnie wychowujący dziecko:

TAK NIE

4. Deklarowane godziny pobytu dziecka w placówce i korzystanie z wyżywienia:

Od	Do
----	----

Śniadanie	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Obiad	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Podwieczorek	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>

5. Oświadczam, że dziecko korzysta: ze zwolnień z opłat za pobyt w przedszkolu oraz dofinansowania do wyżywienia:

Ze zwolnień z opłat za pobyt dziecka w przedszkolu	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	Uwagi:
Z dofinansowania do wyżywienia w przedszkolu	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	Uwagi:

6. Inne informacje o dziecku:

Deklaracja i oświadczenia:

* Jeżeli rodzic/opiekun prawny posiada

- 1) Deklaruję, że dziecko (imię, nazwisko)
 będzie uczęszczało do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 20 w Rudzie Śląskiej w okresie od do
- 2) Oświadczam, że moje dziecko uczęszcza do Miejskiego Przedszkole nr.....
 w Rudzie Śląskiej, w którym nie zalegam z płatnościami za żywienie i pobyt dziecka w przedszkolu.
- 3) Oświadczam, że podane w deklaracji dane są zgodne ze stanem faktycznym.
- 4) Oświadczam, że niezwłocznie poinformuję dyrektora placówki o wszelkich zmianach danych podanych w deklaracji.

.....
 podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....
 podpis rodzica/opiekuna prawnego

INFORMACJA

1. W okresie ferii letnich (lipiec – sierpień) opiekę sprawują przedszkola dyżurujące, zgodnie z ustalonym przez organ prowadzący harmonogramem na dany rok.
2. Rodzic dziecka/opiekun prawny może pobrać deklarację w przedszkolu dyżurującym od 1 do 15 czerwca r.
3. Rodzic/opiekun prawny dokonuje zgłoszenia dziecka składając wypełnioną deklarację w przedszkolu dyżurującym w terminie od 1 do 15 czerwca r. lub do wyczerpania miejsc.
4. Zasady organizacji pracy przedszkola określa jego statut i inne wewnętrzne uregulowania. Rodzic/opiekun prawny dziecka zobowiązuje się do zapoznania z tymi aktami oraz ich przestrzegania.
5. Dzieciom realizującym obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego oraz starszym, odroczonym od obowiązku szkolnego, przedszkole zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę przez cały czas ich pobytu w godzinach pracy przedszkola, od poniedziałku do piątku.
6. Pozostałym dzieciom, nie realizującym rocznego przygotowania przedszkolnego, przedszkole zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w wymiarze 5 godzin dziennie, od poniedziałku do piątku.
7. Bezpłatny czas pobytu w przedszkolu w wymiarze 5 godzin naliczany będzie od momentu przyścia dziecka do przedszkola.
8. Godziny wykraczające poza bezpłatne 5 godzin pobytu dziecka w przedszkolu naliczane będą po 5 godzinach za każdą rozpoczętą godzinę.
9. Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się ponosić koszty:
 - a. Koszt jednostkowej stawki godzinowej dodatkowych usług świadczonych przez przedszkole wykraczających poza czas 5 godzin dziennie wynosi **1,44 zł**.
 - b. Koszt jednostkowy posiłków w przedszkolu wynosi:
 - śniadanie **2,25 zł**
 - obiad **5,50 zł**
 - podwieczorek **2,25 zł**
10. Naliczenie kosztów opłat za żywienie i pobyt dziecka w przedszkolu następuje z góry na dany miesiąc. Rodzic, który zadeklarował uczęszczanie dziecka do przedszkola dyżurującego w miesiącu lipcu winien uiścić ww. opłaty do **25 czerwca** r., rodzic, który zadeklarował uczęszczanie dziecka do przedszkola dyżurującego w miesiącu sierpniu winien uiścić opłatę do **25 lipca**r. na konto:
88 1240 1037 1111 0011 6299 7380
11. Za dzień uiszczenia opłat przyjmuje się dzień wpływu zapłaty na konto przedszkola.
12. **Nie uiszczenie opłat w ww. terminach jest równoznaczne z rezygnacją z korzystania dziecka z przedszkola dyżurującego.**
13. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu, nie będzie naliczana opłata za pobyt i wyżywienie.
14. Po zakończeniu korzystania przez dziecko z wychowania przedszkolnego dyrektor przedszkola dokonuje końcowego rozliczenia opłat. W przypadku niedopłaty rodzic zobowiązuje się dokonać wpłaty w terminie 14 dni na konto wskazane w pkt 10. W przypadku powstania nadpłaty, dyrektor w terminie 14 dni dokonuje zwrotu nadpłaconej kwoty na wskazany przez rodziców/prawnych opiekunów rachunek bankowy o numerze:

.....

Zapoznałam/zapoznałem się:

Zapoznałam/zapoznałem się:

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

do Regulaminu w sprawie rozliczania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz opłat za korzystanie z żywienia

.....
(imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego)

Ruda Śląska, dn. ,

.....
.....
(adres zamieszkania rodzica / opiekuna prawnego)

.....
(imię i nazwisko dziecka, którego dotyczy oświadczenie)

.....
.....
(adres zamieszkania dziecka, którego dotyczy oświadczenie)

Oświadczenie w sprawie sposobu zwrotu świadczeń nienależnych

Oświadczam, iż świadczenia pieniężne wpłacone w wysokości wyższej niż należne z tytułu opłat za zajęcia powyżej 5 godzin dziennie w ramach wychowania przedszkolnego oraz opłat za korzystanie z żywienia i nie podlegające na zasadach określonych w *Regulaminie w sprawie rozliczania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz opłat za korzystanie z żywienia* zaliczeniu, tj. podlegające zwrotowi należy zwracać na rachunek bankowy o numerze:

.....,
prowadzony przez....., którego posiadaczem jest
..... /w innej – jakiej formie:

.....

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

Załącznik Nr 4

**do Regulaminu w sprawie rozliczania opłat za korzystanie
z wychowania przedszkolnego oraz opłat za korzystanie z żywienia**

.....
(imię i nazwisko rodzica¹ / opiekuna prawnego)

Ruda Śląska, dn. ,

.....
.....
(adres zamieszkania rodzica / opiekuna prawnego)

.....
(imię i nazwisko dziecka, którego dotyczy oświadczenie)

Oświadczenie

Oświadczam, że:

1. zapoznałem się z *Regulaminem w sprawie rozliczania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz opłat za korzystanie z żywienia*;
2. akceptuję *Regulamin w sprawie rozliczania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz opłat za korzystanie z żywienia* i zobowiązuje się do jego przestrzegania;
3. dziecko, którego dotyczy niniejsze oświadczenie będzie korzystało z wychowania przedszkolnego od poniedziałku do piątku w godzinach od do..... .
4. zobowiązuje się do zapłaty opłat za zajęcia powyżej 5 godzin dziennie w ramach wychowania przedszkolnego oraz należności z tytułu opłat za korzystanie z żywienia – terminowo, w sposób i w wysokości ustalonej zgodnie z *Regulaminem w sprawie rozliczania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz opłat za korzystanie z żywienia*;
5. dziecko, którego dotyczy niniejsze oświadczenie będzie korzystało z żywienia zapewnianego przez przedszkole

śniadanie	obiad	podwieczorek

zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi oraz ustalonym przez przedszkole jadłospisem.

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

¹ Oświadczenie może złożyć rodzic wykonujący władzę rodzicielską nad dzieckiem, którego dotyczy niniejsze oświadczenie

.....
(imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych)

Ruda Śląska,

.....
(adres zamieszkania)

**Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 20
w Rudzie Śląskiej
Katarzyna Szuba
ul. Wyzwolenia 11 Ruda Śląska**

Dotyczy: zwolnień z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego

OŚWIADCZENIE

Na podstawie Uchwały nr PR.0007.122.2019 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 27 czerwca 2019 r.

w sprawie opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach oraz oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Ruda Śląska, wnoszę o całkowite zwolnienie mnie z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego przez moje dziecko

.....

(imię i nazwisko, data urodzenia oraz adres zamieszkania dziecka)

W związku z powyższym, oświadczam, że (właściwe podkreślić):

1. Dziecko jest wychowankiem placówki opiekuńczo- wychowawczej;
2. Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego;
3. Dziecko posiada, opinię o wczesnym wspomaganie rozwoju;

Jednocześnie przedstawiam do wglądu dyrektora dokumenty potwierdzające podstawę do zwolnienia.

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

Ruda Śląska,

.....
(imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych)

.....
(adres zamieszkania)

**Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 20
w Rudzie Śląskiej
Katarzyna Szuba
ul. Wyzwolenia 11 Ruda Śląska**

Dotyczy: zwolnień z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego

OŚWIADCZENIE

Na podstawie Uchwały nr PR.0007.13.2018 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach oraz oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Ruda Śląska, wnoszę o częściowe zwolnienie mnie z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego przez moje dziecko

.....
.....
(imię i nazwisko, data urodzenia oraz adres zamieszkania dziecka)

W związku z powyższym, oświadczam, że:

Dziecko, jest drugim dzieckiem z rodziny uczęszczającym do przedszkola. Pierwsze dziecko z naszej rodziny uczęszcza do przedszkola

(imię i nazwisko)

.....
(nazwa przedszkola, do którego uczęszcza dziecko) -

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

KLAUZULA INFORMACYJNA PRZEDSZKOLE

Z uwagi na zmianę stanu prawnego dotyczącego ochrony praw i wolności osób fizycznych, w szczególności prawa do ochrony danych osobowych i tożsamości, jesteśmy zobowiązani przekazać Państwu informację w zakresie przetwarzania danych osobowych należących do Państwa oraz do dzieci pozostających pod Państwa opieką.

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, informujemy, że:

1.Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. M Konopnickiej w Rudzie Śląskiej, adres: ul. Wyzwolenia 11, 41-707 Ruda Śląska, zwana dalej „Szkołą”

2.Inspektor Ochrony Danych

W Szkole z dniem 25 maja 2018 r został powołany Inspektor Ochrony Danych, adres e-mail:

iodo@sp20.edu.pl

3.Kategorie danych osobowych

Szkoła przetwarza następujące kategorie danych osobowych: dane identyfikacyjne dziecka i rodziców, dane adresowe oraz dane kontaktowe, wizerunek dziecka.

4.Cel przetwarzania danych i podstawy prawne

W ramach wykonywania ustawowych obowiązków Szkoła przetwarza dane osobowe dziecka i rodziców lub opiekunów prawnych w celu realizacja zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz prowadzenia dokumentacji realizacji tych zadań.

W tym przypadku podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO. W niektórych przypadkach podstawą do przetwarzania danych osobowych dziecka jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO). Zgoda taka może dotyczyć na przykład publikacji wizerunku dziecka.

5.Udostępnienie danych osobowych

Dane mogą być udostępniane przez Szkołę:

- 1) podmiotom i organom, którym Szkoła jest zobowiązana lub upoważniona udostępnić dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym podmiotom oraz organom uprawnionym do otrzymania od Szkoły danych osobowych lub uprawnionych do żądania dostępu do danych osobowych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie: Ustawy z dnia 14.12.2016 Prawo Oświatowe (Dz.U. 2017 poz. 59), Ustawy o systemie informacji oświatowej z dnia 15 kwietnia 2011 z późniejszymi zmianami (Dz. U. 2017 poz. 2198),
- 2) podmiotowi, któremu Szkoła powierzyła wykonywanie czynności obsługi dziennika elektronicznego VULCAN, oraz firmie zajmującej się elektronicznym systemem pobytu dziecka w przedszkolu ATMS KIDS
- 3) podmiotom organizującym konkursy
- 4) firmom ubezpieczeniowym

6.Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

7.Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania udzielonej zgody, a po jej wygaśnięciu, w związku z obowiązkiem prawnym Szkoły wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

8.Przysługujące prawa

W związku z przetwarzaniem przez Szkołę danych osobowych, przysługuje:

- 1) prawo dostępu do danych osobowych,
- 2) prawo do sprostowania danych osobowych,
- 3) prawo usunięcia danych osobowych (prawo do bycia zapomnianym),
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- 5) prawo do przenoszenia danych do innego administratora,
- 6) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- 7) prawo do cofnięcia zgody w przypadku, gdy Szkoła będzie przetwarzała Pani/Pana dane osobowe niezgodnie z prawem,
- 8) prawo wniesienia skargi do GIODO gdy przetwarzanie danych osobowych naruszają przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2017 r.

9.Źródło pochodzenia danych

Przetwarzane dane pochodzą wyłącznie od osoby wyrażającej zgodę na ich przetwarzanie

10.Wymóg podania danych

Podanie danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 4 powyżej, dla:

- 1) przeprowadzenia procesu edukacji i wychowania dziecka
- 2) zapewnienia bezpieczeństwa w trakcie pobytu w szkole

11.Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą profilowane,

ZGODA

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych mojego syna/córki.....
przez Administratora Danych Osobowych Szkołę Podstawową nr 20 im. Marii Konopnickiej w Rudzie Śląskiej ul. Wyzwolenia 11, w celu realizacji zadań oświatowych.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie, świadomie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Oświadczam, że zapoznałem/-am się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....

data i podpis rodzica